

Paris – 25 juin 2019

COMPTE RENDU

Participants :

M. Ekpao ADJABO (Togo), Président

M. Mohamed Lemine DHEHBY (Mauritanie), Vice-Président

M. Henri LOUNDOU (Congo), Vice-Président

Mme Sylvie STUREL, représentant M. Jérôme FOURNEL (France), Administrateur

M. Bafétégué SANOGO, représentant M. Konan Jacques ASSAHORE (Côte d'Ivoire), Administrateur

M. Herivelo ANDRIAMANGA (Madagascar), Administrateur

M. Noureddine BENSOUDA (Maroc), Administrateur

M. Amadou Birahim GUEYE, représentant M. Cheikh Tidiane DIOP (Sénégal), Administrateur

Mme Tetiana SLIUZ (Ukraine), Administrateur

Mme Fatiha MOUTCHOU (Maroc), Invitée

Mme Kseniia DRUZHCHENKO (Ukraine), Interprète

M. Tamás Pál TÖRÖK (Hongrie), Invité

M. Jean-Marc NIEL (AIST), Secrétaire général

M. Abdessamad KASIMI (AIST), Secrétaire général adjoint

M. Laurent ROUSSEAU (AIST), Commissaire aux comptes

Mme Cristel VOLPI (AIST), Chargée de mission

La liste de présence est jointe en **annexe 1**.

La séance est ouverte à 9h40 par le Président de l'AIST, M. ADJABO (Togo).

Après avoir souhaité la bienvenue aux participants et en l'absence d'observations, le Président déroule l'ordre du jour.

1 – Point financier au 31/12/2018

Le Secrétaire général rappelle que l'association est passée à une comptabilité d'engagement au 01/01/2019 et évoque les points importants du rapport financier.

S'agissant des coûts relatifs au séminaire d'Agadir, M. GUEYE (Sénégal) indique qu'il pensait que le Maroc s'était engagé à financer ce second séminaire annuel. Le Secrétaire général précise que le pays d'accueil a effectivement pris en charge comme prévu une grande partie des frais, à l'exception des dépenses d'hébergement. Pour plus de transparence, et une meilleure information de tous, les membres du Bureau proposent que ce type de prise en charge indirecte puisse, à l'avenir, figurer dans le rapport financier pour présenter la répartition budgétaire totale de chaque action. Cette proposition fera l'objet d'un vote en Assemblée générale.

Le Commissaire aux comptes évoque les changements induits par le passage à une comptabilité d'engagement et précise que les pièces comptables sont vérifiées de façon exhaustive. Il ajoute qu'il a procédé au contrôle de la répartition des charges mixtes AIST/CREDAF avec le nouveau Commissaire aux comptes du CREDAF.

2 – Programme d'activité 2019

2.1. Séminaire thématique - Hongrie

Au plan logistique, Mme STUREL (France) s'interroge sur l'intérêt d'une cérémonie de clôture par des officiels et propose d'alléger le programme sur ce point. En effet, ce moment est chronophage et obère les travaux. La majorité des membres du Bureau partagent cet avis, cette proposition est donc adoptée.

Sur le fond, les échanges ont permis de finaliser les termes de référence et le programme du séminaire. Ils ont également fait apparaître que le thème proposé, qui correspond toujours à une forte attente des membres (cf. résultats du questionnaire évoqués lors de la réunion stratégie du mois de janvier), a déjà été traité par le passé. Il est donc proposé que le séminaire du mois d'octobre mette l'accent sur les avancées et les solutions opérationnelles récemment mises en place. Un questionnaire préparatoire sera donc adressé aux membres en ce sens.

2.2. Colloque international - Togo

Sur la stratégie :

La nouvelle stratégie décidée en janvier 2019 devra permettre d'approfondir les thématiques en déclinant un thème pluriannuel en sous-thèmes et d'organiser les travaux sous forme de séminaires ou ateliers dont l'organisation sera décidée au vu des résultats obtenus.

Le Secrétaire général ajoute que, conformément aux préconisations de la réunion de janvier 2019, il a profité de la présence de diverses organisations internationales (CEMAC, FMI, UEMOA) à la Conférence du CREDAF de Yaoundé pour les inviter au colloque de Lomé afin que ces organisations puissent avoir une meilleure connaissance des travaux menés et envisager une collaboration, voire

un partenariat.

Mme STUREL (France) propose d'inviter au colloque le CNoCP et la Cour des Comptes (qui ont participé à la réunion de janvier 2019), ainsi que le FMI et l'UE (qui apportent un soutien financier et/ou technique à la plupart des pays membres). En outre, à l'instar du CREDAF, il pourrait être envisagé d'organiser au cours de l'Assemblée générale, une session spécifique avec ces organisations internationales / organismes. Le Secrétaire général consultera les pays membres avant l'Assemblée générale afin de recueillir leurs avis.

Sur le thème :

Le thème arrêté pour la période 2019-2021 est « la maîtrise des risques ».

Le colloque 2019 portera sur « la maîtrise des risques comptables ». Il pourrait être décliné en plusieurs sous-thèmes : le basculement d'une comptabilité de caisse à une comptabilité en droits constatés, la mise en place d'outils, l'organisation et l'implication des partenaires.

Le secrétariat général adressera un questionnaire aux pays membres pour affiner cette première approche.

3 – Préparation de l'Assemblée générale

3.1. Suivi des décisions de l'Assemblée générale de Mauritanie (2018) et de la réunion stratégie du 25 janvier 2019

Ce point n'a appelé aucune observation.

3.2. Renouvellement partiel du Bureau exécutif

Le Secrétaire général sollicitera les pays membres avant l'Assemblée générale pour permettre aux pays intéressés de soumettre leur candidature au vote de celle-ci tout en respectant la diversité géographique.

3.3. Préparation des futures actions

L'Ukraine se porte candidate pour accueillir le colloque 2020 (période : octobre).

La France propose d'organiser un atelier en 2020.

Le Secrétaire général recueillera les prochaines candidatures par e-mail.

4 – Questions diverses

Mme STUREL (France) rappelle qu'il avait été convenu lors de la réunion stratégie de s'ouvrir à d'autres pays. Les membres de l'association sont invités à faire part au secrétariat général d'éventuelles propositions sur ce point.

Le Secrétaire général informe les membres du Bureau que le site Internet est en cours de rénovation (nouvelle configuration de la page d'accueil, création d'une rubrique sur l'actualité des membres et mise en place de forums).

A la demande de M. OULD DHEHBY (Mauritanie) relative à la conception de supports d'actualité pour les pays membres, le Secrétaire général répond qu'il envisage de créer sur le site Internet un espace « informations » avec un renvoi sur le site Internet du pays concerné.

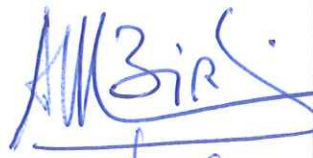

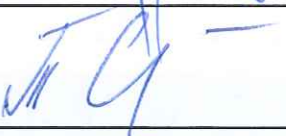


Enfin, le secrétariat général adressera aux pays membres le lien pour s'abonner à la revue « Finances publiques ».

En l'absence d'autres observations, le Président remercie les participants et lève la séance à 12h15.



Liste de présence
Réunion du Bureau Exécutif - 25 juin 2019

Pays	Nom - Fonction	Signature
CONGO	M. Henri LOUNDOU, Directeur général de la Comptabilité publique, Vice-Président	
CÔTE D'IVOIRE	M. Konan Jacques ASSAHORE, représenté par M. Bafétégou SANOGO Directeur général adjoint du Trésor et de la Comptabilité publique, Administrateur	
FRANCE	M. Jérôme FOURNEL représenté par Mme Sylvie STUREL, Cheffe de la Mission de Coopération internationale, Administrateur	
HONGRIE	M. Tamás Pál TÖRÖK, Chef de Division - Economie et Développement, Invité	
MADAGASCAR	M. Herivelo ANDRIAMANGA, Directeur général du Trésor, Administrateur	
MAROC	M. Noureddine BENSOUDA, Trésorier général du Royaume, Administrateur	
MAROC	Mme Fatiha MOUTCHOU, invitée	
MAURITANIE	M. Mohamed Lemine OULD DHEHBY, Directeur général du Trésor et de la Comptabilité publique, Vice-président	

Pays	Nom - Fonction	Signature
SENEGAL	M. Cheikh Tidiane DIOP, représenté par M. Amadou Birahim GUEYE, Directeur de la Comptabilité publique, Administrateur	
TOGO	M. Ekpaou ADJABO, Directeur général du Trésor et de la Comptabilité publique, Président	
UKRAINE	Mme Tetiana SLIUZ, Présidente du Trésor d'Etat, Administrateur	
UKRAINE	Mme Kseniia DRUZHCHENKO, interprète	
SECRETARIAT GENERAL	M. Jean-Marc NIEL - Secrétaire général	
SECRETARIAT GENERAL	M. Abdessamad KASIMI - Secrétaire général adjoint	
SECRETARIAT GENERAL	M. Laurent ROUSSEAU, Commissaire aux Comptes	
SECRETARIAT GENERAL	Mme Cristel VOLPI - Chargée de mission	